

行政院人事行政總處 書函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓
傳真：(02)23979934
承辦人：楊皓翔
電話：(02)23979298#619
E-Mail：yang-1008@dgpa.gov.tw

受文者：新北市政府

發文日期：中華民國110年2月24日
發文字號：總處給字第1100012790號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關臨時人員109年1月至12月分別依勞工請假規則請普通傷病假、事假、特別休假及留職停薪，且全年無工作事實，如何發給年終工作獎金疑義一案，復請查照。

說明：

- 一、復貴府110年1月28日新北府人給字第1100194989號函。
- 二、查「一百零九年軍公教人員年終工作獎金發給注意事項」（以下簡稱注意事項）第6點第1項第2款規定略以，留職停薪人員按實際在職月數比例，依在職最後一個月所支待遇基準計發。同項第6款及本總處110年1月28日總處給字第11000115021號函規定略以，109年請延長病假而全年無工作事實者，其年終工作獎金應扣除延長病假日數後按實際在職月數比例發給。另注意事項第12點規定略以，臨時人員（係指「行政院及所屬各機關學校臨時人員進用及運用要點」第2點第1款定義之臨時人員）比照發給，但工程管理費、接受委託或補助之研究計畫經費或各級醫療機構醫療作業基金進用之人員，除機關另有規定或以契約約定，從其規定或約定外，得由機關視經費狀況衡酌發給；其發給金額均不得逾1.5個月之發給基準。
- 三、審酌年終工作獎金之發給，係為激勵現職軍公教人員士氣，

慰勉其工作辛勞，仍宜有工作事實(在職)為前提。茲依勞工請假規則第4條規定略以，未住院者普通傷病假，1年內合計不得超過30日；未住院傷病假與住院傷病假2年內合計不得超過1年，以上開請假規則雖未有「延長病假」之用語，惟「普通傷病假」1年不得超過30日之規定，尚與公務人員請假規則第3條第1項第2款所定「延長病假」係為使公務人員於病假(28日)之外仍需長期請假休養治療之機制相當，為符年終工作獎金發給意旨，並與公務人員為衡平一致之處理，本案臨時人員因全年無工作事實，其超過30日以上之普通傷病假，宜比照公務人員延長病假予以扣除後，按實際在職月數比例計發年終工作獎金。

正本：新北市政府

副本：

交換戳記 110/02/24 16:25

